

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## DIREZIONE DIDATTICA STATALE 4° CIRCOLO "VEROLINO – VERONE"

Via Spiniello - 80011 ACERRA (Napoli)

CF. 93025710638 - Tel/Fax 081.5203566 - e mail [naee34400b@istruzione.it](mailto:naee34400b@istruzione.it) - Web [www.acerra4.edu.it](http://www.acerra4.edu.it)

DIREZIONE DIDATTICA STATALE  
IV CIRCOLO "VEROLINO - VERONE"  
ACERRA (NA)  
Prot. 0000717 del 03/02/2025  
IV-2 (Uscita)

Ai Docenti interessati  
Agli atti  
Al sito web istituzionale  
All'albo online

**Oggetto:** PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

**Avviso:** M4C1I3.1-2023-1143 **Codice Progetto:** M4C1I3.1-2023-1143-P-32344 **CUP:** E34D23003560006

**Titolo Progetto:** STEM E LINGUE – LINEA DI INTERVENTO A –

**Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti**

**AVVISO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE – aspiranti all'incarico di TUTOR -  
PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI EXTRA-CURRICULARI IN ORARIO POMERIDIANO  
NON COINCIDENTE CON L'ORARIO DI SERVIZIO**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il D. Lgs. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.I. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza "NextGenerationItalia" approvato dal Consiglio dei Ministri il 12/01/2021, approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

**VISTO** il D.M. 65 del 12/04/2023 "Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** l'Allegato al D.M. 65 del 12/04/2023 che assegna all'Istituto la somma di 116.550,11 € (suddivisa in quota A 95.595,14 € Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti e in quota B 20.954,97 € Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti);

**VISTE** le Linee Guida per le Discipline STEM, inviate dal MIM ai Dirigenti Scolastici con Nota prot. 4588 del 24/10/2023;

**VISTA** la nota MIM prot. 132935 del 15/11/2023, contenente le Istruzioni Operative per le Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);

**CONSIDERATO** che il Collegio dei Docenti ha deliberato l'adesione al Progetto nella seduta del 18 dicembre 2023 (delibera n. 24);

**CONSIDERATO** che il Consiglio d'Istituto ha deliberato l'adesione al Progetto nella seduta del 28.11.2023 (delibera n.178)

**VISTO** il D.I. n. 129/2018 recante oggetto "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56;

**PRESO ATTO** dell'ACCORDO DI CONCESSIONE prot. n. 0010448 del 22.01.2024 sottoscritto tra il Ministero dell'istruzione e del merito – C.F. 80185250588, rappresentato dalla dott.ssa Simona Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza e il Soggetto attuatore, Istituzione scolastica DIREZIONE DIDATTICA STATALE 4° CIRCOLO "VEROLINO-VERONE" NAEE34400B - CF. 93025710638 del progetto "STEM e LINGUE" rappresentato da ROSANNA BIANCO in qualità di legale rappresentante;

**CONSIDERATO** che le attività inerenti il progetto si svolgeranno nell'A.S. 2023/24, proseguiranno nell'A. S. 2024/25 e dovranno concludersi entro il 15/05/2025;

**ATTESA** la necessità di procedere all'individuazione di un tutor per il solo percorso BILINGUISMO 2D,

#### **DETERMINA**

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali e per gli elencati MODULI da realizzarsi negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025:

#### **INTERVENTO A – FORMAZIONE STUDENTI**

<b>MODULO</b> "BILINGUISMO 2D"	<b>TEMATICA:</b> LINGUA FRANCESE	<b>CLASSI II</b>
<b>N. 1 docente tutor</b> in possesso dei requisiti previsti dalla tabella dei criteri di valutazione (durata: 9 ore)		

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al **30/06/2025**

#### **I COMPITI DEL TUTOR**

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. *In particolare il tutor:*

- a) predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- b) cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- d) segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;
- e) cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri

compiti itinerare o anche prima/dopo l'intervento formativo;

g) partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento

h) Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso, e in particolare:

I) provvede alla gestione della classe:

- documentazione ritiri
- registrazione assenze
- attuazione verifiche
- emissione attestati

### **PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ**

Le attività si svolgeranno presso le sedi dell'Istituto in orario pomeridiano - extracurricolare o curricolare per gli studenti ma extracurricolare per esperti e tutor, secondo il calendario che sarà stabilito successivamente.

La candidatura, prodotta utilizzando il modello Allegato 1, deve essere corredata da curriculum vitae obbligatoriamente redatto sul modello europeo.

La dichiarazione dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del T.U. in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28/12/2000 n. 445.

### **PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

#### **PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Gli aspiranti potranno presentare la propria candidatura, perentoriamente entro le ore 12,00 del giorno 10 febbraio 2025 presso l'Ufficio Protocollo della segreteria amministrativa della scuola compilando l'allegato modulo corredata di curriculum vitae in formato europeo a mano o inviata tramite PEC all'indirizzo: [naee34400b@pec.istruzione.it](mailto:naee34400b@pec.istruzione.it)

La domanda che giungerà oltre il predetto termine sarà considerata non ammissibile e non sarà sottoposta a valutazione, né saranno prese in considerazione domande e documentazioni acquisite dall'istituto precedentemente alla data del presente bando.

Analogamente non saranno prese in considerazione domande prive del curriculum vitae in formato europeo e viceversa curriculum vitae privi della domanda secondo l'allegato modulo.

L'allegato modulo di domanda è corredata dall'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo n° 196 del 30 giugno 2003.

Allo stesso modo il curriculum vitae, redatto sul modello europeo, dovrà essere corredata, pena l'esclusione della domanda, da una dichiarazione di autocertificazione della veridicità delle informazioni in esso contenute (ai sensi del D.P.R. 445/2000) e dall'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L.vo n° 196 del 30 giugno 2003.

La candidatura dovrà contenere (pena esclusione):

- Domanda secondo l'allegato 1
- Griglia di valutazione secondo l'allegato 2
- Curriculum in formato europeo
- Carta d'identità

## COMPENSI

È previsto un compenso orario pari a € 34 per il docente tutor all'ora onnicomprensivo di oneri contributivi e fiscali. Tale compenso sarà liquidato ad erogazione del finanziamento delle presenti azioni PNRR.

## CRITERI PER LA VALUTAZIONE

La Commissione appositamente nominata provvederà a redigere graduatoria sulla base dei criteri della seguente tabella

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

<b>A) TITOLI CULTURALI</b>	<b>PUNTEGGIO PREVISTO</b>
- Laurea specifica attinente al progetto specialistica o vecchio ordinamento	Punti 6 - 10 (si valuta solo un titolo) (votazione: fino a 95 p. 6 - da 96 a 110 .8 - 110 e lode . 10)
Per ogni altra laurea	Punti 1 (si valuta solo un titolo)
- Per l'abilitazione all'insegnamento nella disciplina attinente al progetto	Punti 2
per ogni pubblicazione attinente al progetto	Fino a 3 ( punti 1 per ogni articolo, punti 1,5 per ogni libro)
Per ogni corso di specializzazione postlauream, svolto c/o università pubbliche o private, attinente al progetto	Punti 4 (1punto per ogni corso di specializzazione postlauream)
Dottorato di ricerca nella disciplina attinente al progetto	Punti 4
- Competenze informatiche certificate	Punti 6 Punti 1 per ogni titolo
<b>B) TITOLI PROFESSIONALI</b>	
- Per ogni incarico in corsi PNRR, PON, POR nel settore attinente al progetto	Punti 2 (Esperto) Punti 1 (Tutor) Punti 1 (ruolo ATA) fino a 20 punti
Documentate esperienze lavorative pertinenti alla attività richiesta	Fino a 20 punti Punti 1 per ogni esperienza lavorativa pertinenti all'attività richiesta
- partecipazione ad attività già svolte positivamente con questa scuola	Fino a 5 punti 1 (per ogni attività svolta con la scuola)
Per l'attinenza al progetto (ove previsto) alle linee progettuali	Fino a 20 punti (p. 6 - sufficiente; p. 8 - discreto;12 - buono; 20 - ottimo)

\*A parità di punteggio sarà valutata la maggiore anzianità di servizio.

#### **PUBBLICAZIONE RISULTATI**

I risultati della selezione (graduatoria) saranno pubblicati all'Albo dell'Istituto.

La graduatoria affissa all'albo avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo entro 5 giorni dalla data della pubblicazione.

Successivamente si provvederà ad informare solo i docenti che si sono collocati in posizione utile nella graduatoria di merito per i quali si procederà all'assegnazione degli incarichi.

#### **TRATTAMENTO DEI DATI**

In applicazione del D.L.vo 196/2003, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

#### **DIFFUSIONE DEL BANDO**

Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante:

- affissione all'albo dell'istituto,
- pubblicazione sul sito web dell'istituto: [www.acerra4.edu.it](http://www.acerra4.edu.it) Allegati:

Modulo Domanda (ALL.1) TITOLI (ALL.2).

**La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Rosanna BIANCO**